

KOLLEKTÍV SZERZŐDÉS KIVONAT VENDEGMŰVÉSZEK RÉSZÉRE

A jelen Kollektív Szerződésből kigyűjtött szabályok betartása a Vígszínházban játszóhelyein vagy a Vígszínház szervezésében a Vígszínház játszóhelyeitől eltérő helyszínen belföldön vagy külföldön fellépő vendégművészek (színészek, zenészek, táncosok, énekesek, artisták, balettművészek, pantomimes előadók, stb.) számára kötelező azáltal, hogy a vendégművész, vagy a képviselőjében szerződő cég, vállalkozó, ügynökség a Vígszínház Nonprofit Kft-vel kötött szerződésben kötelezettséget vállal a jelen mellékletben összegyűjtött szabályok betartására.

Az alábbi szabályok számozása megfelel a Vígszínház Kollektív szerződésében használt számozásnak, de nem tartalmazza minden esetben a konkrét egész rendelkezést, csak azon részét, amely a nem munkavállaló vendégművészekkel fennálló jogviszonyban is értelmezhető.

Ahol a Kollektív Szerződés alábbiakban kivonatolt szabályai a munkavállaló fogalmat használja, azalatt automatikusan vendégművészt kell érteni, munkáltató alatt pedig a Vígszínházat.

6.1. Munkaképes állapot

6.1.1. Munkavállaló kötelezettsége

A munkavállaló köteles az előírt időpontban a munkavégzés helyén, biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni.

6.1.2. A biztonságos munkavégzést kizáró okok, tényezők

A munkavállaló biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotát kizárja

- a) alkohol,
- b) drog, vagy
- c) bármilyen egyéb kábító hatású anyag fogyasztása, illetve annak befolyása.

6.1.3. Zéró tolerancia

Munkaidőben alkohol, drog vagy bármilyen egyéb kábító hatású szer fogyasztása a fentiekből kifolyólag nem megengedett, a Színháznál munkaidőben minden munkavállalóra vonatkozóan a zéró tolerancia érvényesül. Ez alól a szabály alól kivételt képeznek az orvosi rendelőre szedett kábító hatású gyógyszerek azzal, hogy a munkavállaló köteles az ilyen gyógyszer szedését a közvetlen felettesének bejelenteni abban az esetben, ha a gyógyszer szedésnek bármilyen hatása lehet a biztonságos munkavégzésre.

6.1.4. Jogkövetkezmények

Amennyiben egy munkavállaló biztonságos munkavégzésre nem alkalmas állapotban jelenik meg a munkavégzés helyén munkavégzés céljából, vagy munkaidőben ilyen állapotban végez munkát, az

munkaviszonyból származó lényeges kötelezettség súlyos gondatlansággal való jelentős mértékű megszegésének minősül, amelynek legsúlyosabb jogkövetkezménye a munkáltatói azonnali hatályú felmondás.

6.1.5. Szondáztatásra jogosult munkavállalók

6.1.5.1. A próbák és az előadások során azon munkavállalók tekintetében, akik a színpadon munkát végeznek, az adott előadás vagy próba, illetve rendezvény ügyelője, a műszaki és produkciós vezető, valamint a főmérnök jogosult és köteles szondáztatni az alkohol, drog vagy bármilyen egyéb kábító hatású anyag fogyasztás ellenőrzése céljából, akkor, ha alapos gyanú merült fel ilyen anyagok fogyasztására vonatkozóan. Az ügyelőt az itt leírt szabályok alkalmazásával a műszaki és produkciós vezető vagy a főmérnök jogosult és köteles szondáztatni szükség esetén.

6.1.5.2. Minden egyéb esetben, azaz a próbán és vagy előadáson nem részt vevő munkavállalók tekintetében, vagy akkor, ha nincs próba és/vagy előadás, illetve rendezvény, a mindenkor munkahelyi felettest, a gondnokot, a főmérnököt, a műszaki és produkciós vezetőt, a produkciós igazgatót, a gazdasági igazgatót és az ügyvezető igazgatót illeti meg ez a jogosultság, illetve terheli ez a kötelezettség a mindenkor érvényes szervezeti ábra alapján irányításuk alá tartozó munkavállalók tekintetében. Amennyiben bármely munkavállaló a fent említett munkaköröket ellátó munkavállalót helyettesít, helyettesi minőségben jogosult és köteles szondáztatásra.

6.1.5.3. A szondáztatást mindig egy munkavállaló végzi, a fent körülírt jogosultak közül az, aki éppen jelen van a helyszínen, vagy leghamarabb a szondáztatás helyszínére tud érkezni.

6.1.6. Szondáztatás gyakorisága, tárolása

A munkáltató esetenként (alkohol, drog vagy egyéb kábító hatású anyag fogyasztására felmerülő alapos gyanú esetén) és rendszeresen (munkavédelmi- illetve munkavégzés ellenőrzési szempontból) is szondáztathat. Rendszeres - azaz alapos gyanú hiányában eszközölt - szondáztatás előírása az igazgató hatáskörébe tartozik. Ilyen esetben a szondáztatást a műszaki és produkciós vezető vagy a főmérnök végzi. Alkohol-, illetve drogszondát vagy más ilyen irányú befolyásoltság mérésére alkalmas készüléket, valamint a szondáztatáshoz szükséges dokumentációt mind a Vígszínház, mind a Pesti Színház épületében, a portán kell tartani. Az itt körül írt szondákhoz, dokumentációhoz, illetve egyéb készülékekhez az előbb felsorolt munkakört ellátó munkavállalóknak van hozzáférési jogosultságuk.

6.1.7. Szondáztatás szabályai

6.1.7.1. A szondáztatást mindig az adott szonda használati utasításának megfelelően, szakszerűen kell elvégezni. Szondáztatás előtt a szondáztatást végző munkavállaló köteles a szonda szavatossági idejét ellenőrizni. Az előírt kalibrálási szabályokat mindig be kell tartani. Ennek felelőse a főmérnök. Az itt leírt szabályok megsértése esetén a szondáztatás eredménye nem hiteles, annak a jelen Kollektív Szerződésben körülírt jogkövetkezmények érvényesen nem alkalmazhatók.

6.1.7.2. A szondáztatást mindig a fentiekben körülírt szondáztatási jogkörrel rendelkező munkavállaló végzi, egyedül, de legalább két tanú jelenlétében. Ha a szondáztatás eredménye pozitív és a munkavállaló elismeri az alkohol, drog, vagy egyéb kábító hatású anyag fogyasztását, továbbá nem vitatja a mért eredményt, akkor a szondáztatást és annak eredményét a munkáltatónál mindenkor érvényben lévő jegyzőkönyv formulába kell rögzíteni, mellékelve ahhoz a szondáztatás eredményét tartalmazó dokumentumot, amely fénykép, illetve más felvétel is lehet. A jegyzőkönyvet dátummal

kell ellátni. A jegyzőkönyvet a szondáztatást végzőnek, a szondázással érintettnek és a tanúknak alá kell írniuk. A jegyzőkönyv formanyomtatvány a Pesti Színház és a Vígszínház portáján található.

6.1.7.3. Ha a munkavállaló nem ismeri el pozitív eredmény ellenére sem az alkohol, drog vagy egyéb kábító hatású anyag fogyasztását, haladéktalanul vérvizsgálatot kell végezni. A vérvizsgálat eredménye bizonyító erővel bír. A vérvizsgálatra kötelezett munkavállaló köteles haladéktalanul és a legrövidebb úton tömegközlekedési eszközzel abba az alkohol-vérvizsgálatot végző rendelőbe vagy orvosi intézetbe menni, ahova az alkohol szondáztatást végző munkavállaló őt küldi.

6.1.7.4. Ha a vérvizsgálatra kötelezett munkavállaló megtagadja a vérvizsgálatot, akkor az a munkajogi együttműködési kötelezettségszegésnek minősül és ugyanazon jogkövetkezményeket vonja maga után, mind az alkohol, drog vagy kábító hatású anyag fogyasztása, azaz mintha pozitív eredmény lett volna a szondáztatásnak.

6.1.7.5. Minden szondáztatással kapcsolatos eredmény különleges adatnak minősül, amelyet a munkáltató ekként köteles kezelni.

6.8. Előadás és próba szabályai

6.8.1.4. Próbák, előadások, egyéb rendezvények kiírása

6.8.1.5. A próbatábla vezetése, azaz a próbák, előadások és egyéb rendezvények közzététele a Művészeti Titkárság feladata. A próbák kiírása során fel kell tüntetni a darab megnevezését, a próba idejét és helyét, továbbá – szükség esetén – a rendező különleges utasításait. Ha a rendező csak a darab egyes részeit kívánja próbálni, a próbát részpróbaként kell kihirdetni és a szereplőket időre, név szerint kell a próbára kiírni. A kiírások során jelezni kell a műszaki-technikai igényeket. Ugyanígy fel kell tüntetni a próbakiírásokon, ha a rendező a próbafolyamaton kívül, előadást vagy egyéb rendezvényt követően megbeszélést kíván tartani. Az ilyen megbeszélés időtartama maximum egy óra lehet, ellentételezése 0,25 túlszolgálat.

6.8.1.6. A Színház a játszóhelyein kívüli, akár épületen kívüli próbatermi próbát is elrendelhet. Amennyiben az ilyen külső próba Budapest közigazgatás területén belüli helyszínen kerül megtartásra, az nem minősül kirendelésnek.

6.8.1.7. A próbák, előadások és egyéb rendezvények kiírása a próbatábla kifüggesztésével és elektronikus közzétételével, valamint az összes érintett közreműködőnek (művészek, művészeti munkakörben dolgozók, műszak, adminisztráció) e-mailen történő megküldésével történik oly módon, hogy 23 óra után sem a művészeti, sem a művészeti ügykezelési munkakörben dolgozó munkavállalók nem végezhetnek munkát.

6.8.1.8. Túlszolgálat próba esetén

Ha a próba 4 óránál tovább tart, a negyedik óra elteltével megkezdett óránként 0,25 túlszolgálatot kell elszámolni, kivéve, ha a hosszabbítás nem haladja meg a 10 percet.

6.8.1.9. Összevont próba szabályai

Azokon a napokon, amikor a Színházban nincs esti előadás, a Színháznak jogában áll összevont próbákat tartani, azzal, hogy az összevont próba legfeljebb 18.00 óráig tarthat. Ezeknek az összevont próbáknak az időpontját a havi műsorral egyidőben kell közzétenni. Összevont próbánál négy óra próbálás után, de legkésőbb 14:30-ig ki kell adni az ebédszünetet, amelynek betartásáért az ügyelő a felelős. A munkaközi szünet (ebédszünet) minden a próbán résztvevő munkavállalónak kötelezően kiadandó, a rendező utasítása szerint vagy együttesen, vagy külön-külön.

6.8.1.10. Próbaírási szabályai rendes próbaidőszakban

A részletes próbaírást előző napon, az előző napon tartott próba befejezését követő 90 percen belül, de legkésőbb 15.00 óráig kell a 6.8.1.4. pontban foglaltak szerint kiírni. A Színháznak 30 perc türelmi idő áll a rendelkezésére, azaz az előző nap 15.30-ig még kiírhatja a próbát úgy, hogy nem kell az érintett művészeknek, művészeti munkakört ellátó munkavállalóknak túlszolgálatot fizetnie a 6.8.1.12. pontban foglaltak szerint. Amennyiben a próba 15 óráig tart, a következő próbát az előző nap 16 óráig kell kiírni anélkül, hogy az érintett művészeknek, művészeti munkakört ellátó munkavállalóknak túlszolgálatot kellene fizetni. Ez a szabályozás 2025. július 31. napjáig érvényes.

2025/2026-os színházi évad elejétől a részletes próbaírást három nappal korábban, legkésőbb 16.00 óráig kell a 6.8.1.4. pontban foglaltak szerint közzétenni.

6.8.1.11. Próbaírási szabályai a főpróbaidőszak alatt

Főpróba időszakban a következő próbát minden alkalommal az előző napon, az előző napon tartott próba befejezését követő 90 percen belül, de legkésőbb 15.00 óráig kell kiírni. A Színháznak 30 perc türelmi idő áll a rendelkezésére, azaz az előző nap 15.30-ig még kiírhatja a próbát úgy, hogy nem kell az érintett művészeknek, művészeti munkakört ellátó munkavállalóknak túlszolgálatot fizetnie a 6.8.1.12. pontban foglaltak szerint. Amennyiben a próba 15 óráig tart, a következő próbát az előző nap 16 óráig kell kiírni anélkül, hogy az érintett művészeknek, művészeti munkakört ellátó munkavállalóknak túlszolgálatot kellene fizetni.

Esti próba esetén, a következő napra szóló próbatáblát a próba kezdetét követő 2 órán belül kell kiírni. Ha a Színház próbaírási illetékes munkavállalója semmilyen formában (pl. telefon, sms, e-mail) nem küld értesítést a kiírásra kijelölt időpont leteltét követő 10 perces türelmi időn belül sem, akkor a Színház köteles az érintett művészeknek, művészeti munkakört ellátó munkavállalóknak túlszolgálatot fizetni a 6.8.1.12. pontban foglaltak szerint.

6.8.1.12. Amennyiben az előadás vagy próba kiírása nem a fenti határidők betartásával történik meg, úgy minden, az adott produkcióban közreműködő művészeknek, művészeti munkakört ellátó munkavállalóknak 0,25 túlszolgálat számolandó el. A vis major esetek e szabályozás alól kivételt képeznek. Vis major esetén mind a munkáltató, mind a munkavállaló köteles megmenteni az előadást, ez a munkavállalók társulati tagságából származtatott kötelezettsége, azzal, hogy ha egy érintett munkavállalónál ilyen vis major esetben hármazásra kerül sor, akkor azért jár neki a hármazás után járó díjazás.

6.8.1.13. A főpróba időszak alatt az elmaradó előadás helyett próba tartható, amint az új előadás szereplői kötelesek megjelenni.

6.8.1.14. A Színház évad alatti (8.1.1. pont) olyan napokon, amelyeken az érintett művész és a művészeti munkakörben dolgozó munkavállalóknak egy adott este sem előadása, sem esti próbája vagy egyéb rendezvénye nincs az érintett munkaidő-beosztása alapján, az érintett művész, illetve művészeti munkakörben dolgozó munkavállaló esti próbára csak abban az esetben kötelezhető, ha erről az adott napot megelőzően legalább 3 nappal korábban értesítik. Ha előadás marad el, akkor helyére betehető esti próba, azzal, hogy a próbán, illetve előadáson közreműködő művész, illetve művészeti munkakörben dolgozó munkavállalót erről legalább három nappal korábban kell értesíteni.

6.8.1.15. Vasárnap kizárólag felújító, beugró és rendkívüli próba (6.8.1.2. l) pont) tartható, ha aznap vagy hétfőn játssza a Színház az adott produkciót. Egy előadás felújítópróbája akkor tartható vasárnap, ha az adott előadást a Színház vasárnap vagy hétfő este játssza. Azon előadások esetében, amelyeknek

kettős szereposztása van a van, a hétfőn vagy kedden tartott előadás(ok) előtt is lehet vasárnapi felújítópróba. Ettől a szabálytól az ügyvezető igazgató döntése alapján el lehet térni, azzal, hogy az érintett művészek, illetve művészeti munkakörben dolgozó munkavállalóknak egy túlszolgálat jár.

6.8.1.16. Szombaton kizárólag felújító, beugró és rendkívüli próba (6.8.1.2. l) pont) tartható. Az új bemutató próbaidőszakában hat hetes vagy annál rövidebb próbaidőszak esetében három, hét hetes vagy annál hosszabb próbaidőszak esetében két szombaton tartható próba, az érintett művész és a művészeti munkakörben dolgozó munkavállalók számára. Az ezt meghaladó számú próbákért, a művész, illetve művészeti munkakört ellátó munkavállaló többletpróbáinként 1 túlszolgálati díjra jogosult. Szombaton hosszú próba és összevont próba is tartható a hosszú próbákra, illetve az összevont próbákra vonatkozó szabályok betartása mellett.

6.8.1.17. A Színház a művész és művészeti munkakör besorolásban foglalkoztatott munkavállalók részére a színházi évad kezdetétől (augusztus 20. napját követő első munkanap) minden naptári év szeptember 30. napjáig a próbákon teljesített túlszolgálatokat és a kötelező szombatokon túli szombatokat kifizeti a mindenkor esedékes bérfizetéssel egyidejűleg, függetlenül a munkaszerződésben megállapított kötelező túlszolgálatok számától.

6.8.1.18. A bemutatót követő napon kizárólag a bemutatón fellépő művész, a bemutatón közreműködő művészeti munkakörben dolgozó munkavállaló hozzájárulásával lehet ez érintettet kettőnél több előadáson való közreműködésre kötelezni.

6.8.1.19. Művész munkavállaló havi 27, vagy afölötti előadáson való közreműködésre csak az érintett hozzájárulásával kötelezhető.

6.8.1.20. A próba kezdetét követő 121 - 150. perc közötti időszakban 15 perces próbaszünetet kell kiadni. A próbaszünet kiadására az ügyelő minden esetben köteles figyelmeztetni a rendezőt. A próbaszünet kiadása az ügyelő feladata és kötelezettsége. Apróba 151. percét próbaszünet kiadása nélkül meghaladni csak indokolt és különleges esetben lehet, ilyen esetben a próbán résztvevő összes művész, művészeti munkakörben vagy művészeti ügykezelésen foglalkoztatott munkavállaló 0,25 túlszolgálatra jogosult, melyet az ügyelő köteles az ügyelői jelentésben pontosan feltüntetni. A próbaszünet időtartama alatt csak átállás végezhető, amely átállást a próbán jelen lévő színpadmester vagy helyettese köteles levezényelni. Azon munkavállalók, akik az átállásban részt vettek, szintén jogosultak szünetre, az átállást követően (ún. csúsztatott próbaszünet). A próbaszünet munkaidőnek minősül

6.8.1.21. A próba ideje a kiírásban megjelölt időponttal kezdődik és a megbeszéléssel ér véget. Öltöztetési próba esetén az öltöztetés, illetve smink, haj készítés is beleszámít a próba idejébe. Az előadást követő vagy próbát lezáró megbeszélés az átöltöztetés után, a színpadi bontást nem zavarva tartható. Az átöltöztetés időtartama maximum 15 perc lehet.

6.8.1.22. A közönség előtt megtartott főpróbák időtartamát az előadás hossza határozza meg. A közönség előtt zajló főpróba legfeljebb kettő alkalommal próbának számít. Az a főpróba, amelynek helyára meghaladja az eredeti helyár 50 %-át, előadásnak minősül.

6.8.1.23. A főpróbákat is követheti megbeszélés, ennek időtartama a főpróba idejébe beleszámít, munkaidő-beosztáson (próbarenden feltüntetendő). Rendezői megbeszéléssel együtt főpróba délelőtt 10-től 15-ig, este pedig 18-tól 23-ig tartható, tekintettel arra, hogy 23 óra után sem a művészek, sem a művészeti munkakörben dolgozó munkavállalók nem végezhetnek munkát.

6.8.1.24. Az április 1. és az évad vége (június 30.) között tartandó próbák megkezdését, amennyiben a próbák a következő évadban bemutatásra kerülő produkcióhoz köthetőek, a próba megkezdése előtt legkésőbb 30 nappal kell kiírni.

6.8.1.25. A nem repertoáron szereplő előadásokon és rendezvényeken kötelező a fellépés, amennyiben a szereposztás a próbatáblán megjelenik. A fellépők a munkaszerződésükben foglalt feltételek szerint jogosultak díjazásra.

6.9. Új bemutatók szereposztásának kiírása

6.9.1. A következő színházi évadban bemutatásra kerülő produkciók (új bemutatók) szereposztását az alábbiak szerint kell kiírni:

- a) az új évadban december 31-éig sorra kerülő legalább két új bemutatót, a megelőző évadzáró társulati ülésének napján,
- b) a január 1-je és március 31-e között bemutatni tervezett előadások esetén, az előző év november 30-áig,
- c) az április 1-je és az évad vége között próbálni tervezett, de a következő színházi évadban bemutatásra kerülő új produkciók esetén, a próba megkezdésétől visszszámított legkésőbb 30 napig.

6.9.2. Ha a Színház nem tartja be a fenti határidőket, úgy az új bemutató összes szereplőjének, a kiírás időpontjáig a késés napjaira a munkaszerződésében meghatározott egy munkanapra járó alapbér összege fizetendő. Az érintett munkavállalóknak (azaz művészek és művészeti munkakörben dolgozók) ez a késedelmi pótlék minden esetben jár, függetlenül attól, hogy az érintett munkavállalónak az adott évadban hányadik bemutatója lesz.

6.10. Előadás és próba alatti munkavégzés külön szabályai

6.10.1. Előadás és próba késés előzetes jelzése

6.10.1.1. Az előadásban közreműködő művészek, kötelesek fél órával az előadás kezdete előtt, míg a művészeti munkakört ellátó munkavállalók az előadás kezdete előtt egy órával munkaképes állapotban az előadás helyszínén megjelenni, kivéve, ha a próbatábla másképp rendelkezik. Az egyes produkciók, illetve azok jelenetei függvényében próbaöltözet kötelező viselése előírható, ha a próbaöltözetet a munkáltató biztosítja.

6.10.1.2. Ha az előadásban vagy próbán közreműködő művészi és művészeti munkakörben dolgozó munkavállaló késik – hacsak az nem lehetetlen – köteles az adott produkció rendezőasszisztensének a késést előzetesen, azaz az itt körülírt kötelező megjelenési időpontot megelőzően, telefonon jelezni. Késésnek minősül már az egy perces késés is. Ha az érintett munkavállaló ezt a kötelezettségét nem teljesíti, vagy nem időben teljesíti – azaz az előírt megjelenési kötelezettségét követően telefonál – munkáltató a jelen kollektív szerződés 7.5.3.3. a) pontjában meghatározott átalány jellegű vagyoni hátrányt szabja ki, az ott meghatározott összegben. A rendezőasszisztens a neki bejelentett késésről tájékoztatja az ügyeletes titkárt.

6.10.1.3. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a rendezőkre, akiknek esetében nem értelmezhető a túlszolgálat fogalma. A Színház a mindenkori rendezői szerződésekben egyedileg szabályozza a rendezőkkel a késés bejelentésének elmulasztása miatt alkalmazandó jogkövetkezményeket.

6.10.2. Mobiltelefon használat

Előadás és próba alatt az érintett munkavállalók mobiltelefonjukat és egyéb telekommunikációs eszközüket nem használhatják a színpadon, illetve színpad melletti takarásban. Az említett esetekben a munkavállalók mobiltelefonjukat kizárólag kikapcsolt állapotban tarthatják maguknál, ide nem értve azokat a munkavállalókat, akik az adott próba, előadás gördülékeny lebonyolítása érdekében, munkavégzési célból, a szükséges mértékig használják mobiltelefonjukat.

E szabály megsértését az ügyelő köteles az ügyelői jelentésben rögzíteni, amelynek szankciója 5.000, - Ft, kivéve, ha előadáson szólal meg egy színpadra vitt telefon, akkor 15.000, - Ft.

6.11. Fotóspróbák

A fotóspróbák időpontjáról a művészeket előzetesen tájékoztatni kell. A színészt meztelenül, vagy hiányos öltözetben ábrázoló fotó és grafika csak az érintett művész előzetes írásbeli hozzájárulásával jelenhet meg nyilvánosság előtt.

6.12. Beugrás, szerepátvétel

A színész munkakörben foglalkoztatott munkavállaló a beteg, vagy más okból távollévő színész szerepének eljátszására, vagy felolvasására kötelezhető, a szerep nagyságától és a szerep átvételére rendelkezésre álló időtől függően. A szerep eljátszása beugrásnak minősül, ha a próbák száma nem haladja meg a hármat. A negyedik kiírt próbától számítva a beugrás szerepátvételnek minősül. A szerepátvétel díja esetileg kerül meghatározásra, a munkáltató egyoldalú döntése alapján, de nem lehet kevesebb, mint a 2 túlszolgálat.

6.13.3. A nem előadóművészi munkakörben foglalkoztatott, de színpadon dolgozó munkavállaló közönség előtt történő statiszta, illetve színpadi fényben történő, instrukció szerinti színpadi szereplésre nem kötelezhető.

6.13.4. A felvonási szünetben végzett munkáért és a színpadon történő, de nem instruált munkavégzésért külön díjazás nem jár.

6.16.1.13. A próbáról készítendő felvétel, illetve fotóművészeti alkotás elkészítése a próbaidőbe beleszámít.

6.16.2. Munkavállalók jogai és kötelezettségei saját készítésű felvételek, fotók vonatkozásában, illetve a munkáltató által készített felvételek, fotók nyilvánosságra hozatala tekintetében

6.16.2.1. A Színház munkavállalói az új produkciók, rendezvények előkészülete, próbafolyamata alatt, egészen a bemutatóig a Színház marketing és kommunikációs vezetőjének előzetes engedélye nélkül semmilyen céllal hang-, illetve audiovizuális felvételt, valamint fotót nem készíthetnek.

6.16.2.2. A Színház munkavállalói a birtokukba jutott bármely, a Színházzal kapcsolatos és üzleti titoknak minősülő információt, szerzői jogi oltalom alatt álló médiaanyagot a Színház hozzájárulása nélkül nem hozhatják nyilvánosságra, nem oszthatják meg nyilvános közösségi fórumokon. A munkavállalók nem jogosultak továbbá a Színház vagy a Színház megbízásából készített fotókat, illetve felvételeket a Színház marketing és kommunikációs vezetőjének előzetes engedélye nélkül az új produkciók, rendezvények előkészülete, próbafolyamata alatt, egészen a bemutatóig felhasználni, mint például, de nem kizárólagosan nem többszörözhetik, sokszorosíthatják, nem hozhatják nyilvánosságra, vagy nem tölthetik fel saját vagy más honlapjára, vagy bármilyen módon bármilyen internetes platformra, illetve nem oszthatják meg közösségi oldalakon az előadásokról, próbákról készült, vagy bármilyen egyéb a munkáltató által vagy a munkáltató megbízásából készített felvételeket.

6.16.2.3. A munkavállalók saját maguk kötelesek az általuk készített fotókon, felvételeken szereplő esetleges más személyek fotó-, illetve felvétel elkészítéséhez, illetve nyilvánosságra hozatalához szükséges engedélyt beszerezni, a Színház az ilyen fotókért, illetve felvételekért semmilyen felelősséget nem vállal.

7.5.3.3. Késések, illetve késés előzetes bejelentésének elmulasztása miatt fizetendő vagyoni hátrány mértéke, előadás elmaradása

a) Késés bejelentésének elmulasztása

Ha a késés bejelentésére kötelezett, az előadásban részvevő művészi vagy művészeti munkakörben dolgozó munkavállaló felróható módon nem jelzi előzetesen, hogy egy adott előadás előtti kötelező megjelenési időponthoz képest késik, akkor köteles e tájékoztatás elmulasztása, vagy késedelmes teljesítése miatt a mindenkor hatályos felújító próba (bemutató utáni próba) díjával megegyező összegű átalány kártérítést megfizetni.

b) Próbák

A kiírt próba kezdés időpontja után való érkezés esetén, a munkavállaló 5.000, - Ft-ot, 30 perces vagy azt meghaladó késés esetén 10.000 Ft-ot köteles vagyoni hátrány címén megfizetni.

c) Előadások, egyéb rendezvények

Amennyiben a munkavállaló az

- előadás/egyéb rendezvény előtt 29-15 perccel jelenik meg:	5.000, - Ft
- előadás/egyéb rendezvény előtt 14–00 perccel jelenik meg:	10.000, - Ft
- kiírt kezdési időpont után érkezik meg:	15.000, - Ft

összeget köteles vagyoni hátrány címén megfizetni.

d) Késések miatti vagyoni hátrány kiszabásának és felhasználásának szabályai

A munkavállalók előadásról, egyéb rendezvényről vagy próbáról való késése, illetve egy adott előadás vagy próba teljes, vagy részleges elmulasztása esetén alkalmazandó fent említett vagyoni hátrányok alkalmazásáról a gazdasági igazgató dönt az ügyelői jelentés alapján. Az ügyelő köteles az érintett munkavállalóval szóban közölni, hogy elkéssett és a késése rögzítésre kerül.

A késésekből származó bevételt, az évad végén, a Szakszervezeti bizottság javaslata alapján, segélyezésre kell fordítani. A segélyből nem részesülhet olyan személy, akit évad közben a büntetés megfizetésére köteleztek.

e) Előadások, egyéb rendezvények elmaradása

Amennyiben munkavállaló miatt előadás elmarad, a munkáltató a keletkezett kárát a kártérítési szabályok alapján érvényesíti.

8.1.7. Felek megállapodnak abban, hogy az alább megjelölt napokon a Színház előadást, illetve próbát az alábbiak szerint tart.

Naptári nap megjelölése	Próba tartható?	Előadás tartható?
január 1.	Nem	Nem
március 15.	Igen*	Igen
Nagypéntek	Igen*	Igen
Húsvét hétfő	Nem	Nem
Pünkösd hétfő	Nem	Igen
augusztus 20.	Nem	Nem
október 23.	Igen*	Igen
november 1.	Nem	Nem
december 24.	Nem	Nem
december 25.	Nem	Igen
december 26.	Nem	Igen

8.1.10. Fenti táblázatban megállapodottaktól eltérően az igazgató elrendelhet próbát és/vagy előadást is, de ilyenkor a művészeknek és művészeti munkakörben dolgozóknak egy kifizetendő túlfellépti jár.

8.1.11. Március 15-én, Nagypénteken és október 23-án, az aznapi ünnephez kapcsolódó előadás és az ünnephez kapcsolódó előadáshoz próba tartható.

8.1.12. A Színház törekszik arra, hogy október 31-i és december 31-i munkavégzést úgy tervezze meg, hogy november 1-én és január 1-én a munkavállalóknak munkát ne kelljen végezni, azaz a megkezdett munkavégzés ne nyúljon át a nevezett munkaszüneti napokra.